



كيفية إعداد قائمة الدخل

كيفية إعداد قائمة الدخل

وهي قائمة مالية تهدف إلى بيان نتيجة أعمال المشروع من الربح (الخسارة) خلال فترة زمنية معينة (سنة)، وتشتمل على البنود التالية:

§ حساب المتاجرة: ويضم الحسابات التالية

أ- الحسابات المدينة: وتضم

· المشتريات

· مردودات المبيعات

· بضاعة أول المدة

ب- الحسابات الدائنة: وتضم

· المبيعات

· مردودات المشتريات

· بضاعة آخر المدة

§ حساب الأرباح والخسائر: ويضم الحسابات التالية:

أ- الحسابات المدينة: وتضم المصاريف التي ليس لها علاقة مباشرة بالمبيعات مثل:

· الرواتب والأجور

· المصاريف الإدارية

والعمومية (كهرباء، إيجار، إستهلاك....)

· مصاريف أخرى

ب- الحسابات الدائنة: وتضم الإيرادات التي ليس لها علاقة مباشرة بالمبيعات مثل:

· إيرادات استثمارات

· إيرادات أخرى

وتبين هذه القائمة نتيجة أعمال المشروع خلال السنة المالية كاملة وليس في لحظة معينة وينتج عنها إما صافي ربح أو (خسارة). ويمكن إعدادها من خلال أرصدة حساباتها في ميزان المراجعة.

منقول

جميع الحقوق محفوظة © مجلة المحاسب العربي